



**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

Тел.: 51-19-02

Факс.: 51-48-22

367911, г. Махачкала, п. Новый Хушет, мкр «Ветеран»

www.mcxrd.ru

e-mail: msh@e-dag.ru

«25» января 2023 г.

№ 11

ПРИКАЗ

Об утверждении порядка поступления в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан обращений, уведомлений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215), Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, (ч.1), ст. 6228), Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446), Указом Президента Республики Дагестан от 15 сентября 2010 года № 227 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 15.09.2010, №17, ст. 824) **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан обращений, уведомлений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра в соответствии с распределением обязанностей.

Министр

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'М. Аджиков', written over a horizontal line.

М. Аджиков

Утверждён
приказом Министерства сельского хозяйства
и продовольствия Республики Дагестан

от «13» января 2023 г. № 11

**Порядок
поступления в Министерство сельского хозяйства и продовольствия
Республики Дагестан обращений, уведомлений и заявлений,
являющихся основаниями для проведения заседаний комиссии по
соблюдению требований к служебному поведению государственных
гражданских служащих Республики Дагестан и урегулированию
конфликта интересов в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия
Республики Дагестан**

1. Порядок поступления в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан обращений, уведомлений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее - Порядок, Комиссия Минсельхозпрода РД, соответственно) устанавливает процедуру поступления в Министерство сельского хозяйства и продовольствия РД (далее – Минсельхозпрод РД):

- обращений граждан, замещавших должности государственной гражданской службы, включённые в Перечень должностей государственной гражданской службы, при замещении которых государственные гражданские служащие Минсельхозпрода РД обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы (приложение № 1);

- заявлений государственных гражданских служащих Минсельхозпрода РД, планирующих своё увольнение из Минсельхозпрода РД, замещающих должности, включённые в Перечень должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой

организацией входили в их должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы (приложение № 2);

- заявлений государственных гражданских служащих Минсельхозпрода РД, замещающих должности, включённые в Перечень должностей, а также руководителей подведомственных Минсельхозпроду РД учреждений, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (приложение № 3);

- заявлений государственных гражданских служащих Минсельхозпрода РД, замещающих должности, включённые в Перечень должностей, при замещении которых государственным гражданским служащим запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от их воли или воли их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (приложение № 4).

2. Обращения, заявления, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, подаются в структурное подразделение Минсельхозпрода РД по вопросам государственной службы и кадров:

- государственными гражданскими служащими Минсельхозпрода РД;
- гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы в Минсельхозпроде РД;
- руководителями подведомственных Минсельхозпроду РД учреждений.

3. Структурное подразделение Минсельхозпрода РД по вопросам государственной службы и кадрам организует приём и регистрацию поступивших в соответствии с настоящим Порядком обращений и заявлений.

Поступившие в структурное подразделение Минсельхозпрода РД по вопросам государственной службы и кадрам обращения и заявления, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляются председателю Комиссии Минсельхозпрода РД

в соответствии с Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан.

Приложение № 1
к Порядку поступления в Минсельхозпрод РД
обращений, уведомлений и заявлений,
являющихся основаниями для проведения заседаний
Комиссии по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских служащих
Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов
в Министерстве сельского хозяйства и
продовольствия Республики Дагестан

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в
Министерстве сельского хозяйства и
продовольствия Республики Дагестан

(инициалы, фамилия)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

дата рождения, адрес места жительства)

Обращение

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы на
условиях гражданско-правового договора) в _____

(наименование, адрес места нахождения коммерческой

или некоммерческой организации, характер её деятельности, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия,

сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

В течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской
службы Республики Дагестан замещал должности _____

(замещаемые должности государственной гражданской

службы; должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности государственной гражданской службы; функции по

государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации)

(дата)

(подпись лица, подавшего обращение)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку поступления в Минсельхозпрод РД
обращений, уведомлений и заявлений,
являющихся основаниями для проведения заседаний
Комиссии по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских служащих
Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов
в Министерстве сельского хозяйства и
продовольствия Республики Дагестан

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в
Министерстве сельского хозяйства и
продовольствия Республики Дагестан

(инициалы, фамилия)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

дата рождения, адрес места жительства)

Заявление

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы на
условиях гражданско-правового договора) в _____

(наименование, адрес места нахождения коммерческой

или некоммерческой организации, характер её деятельности, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия,

сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

В течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской
службы Республики Дагестан замещал должности _____

(замещаемые должности государственной гражданской

службы; должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности государственной гражданской службы; функции по

государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации)

(дата)

(подпись лица, подавшего обращение)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку поступления в Минсельхозпрод РД
обращений, уведомлений и заявлений,
являющихся основаниями для проведения заседаний
Комиссии по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских служащих
Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов
в Министерстве сельского хозяйства и
продовольствия Республики Дагестан

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в
Министерстве сельского хозяйства и
продовольствия Республики Дагестан

(инициалы, фамилия)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

дата рождения, адрес места жительства)

Заявление

Сообщаю Вам, что я не имею возможности представить сведения о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга) и (или) несовершеннолетних детей _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга)

и (или) несовершеннолетних детей)

по причине _____

(указывается причина)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при
наличии): _____

(указываются дополнительные материалы)

(дата)

(подпись лица, подавшего обращение)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку поступления в Минсельхозпрод РД
обращений, уведомлений и заявлений,
являющихся основаниями для проведения заседаний
Комиссии по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских служащих
Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов
в Министерстве сельского хозяйства и
продовольствия Республики Дагестан

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в
Министерстве сельского хозяйства и
продовольствия Республики Дагестан

(инициалы, фамилия)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

дата рождения, адрес места жительства)

Заявление

Сообщаю Вам, что я не имею возможности выполнить требования
Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям
лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и
ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории
Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми
инструментами» по причине _____

(указывается причина)

(дата)

(подпись лица, подавшего обращение)

(расшифровка подписи)